Olesno, 20.12.2021 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

pn. "Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 im. Powstańców Śląskich w Oleśnie w okresie

od 3 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022 roku"

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

1.  Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 im. Powstańców Śląskich w Oleśnie.

**II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej została podzielona na grupy produktów jak niżej, gdzie każda grupa produktów stanowi odrębne zadanie.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp | Grupa produktów |
| 1 | **Produkty zbożowe, napoje, zioła i przyprawy, przetwory owocowe, warzywne, nabiał.** |
| 2 | **Mięso i przetwory mięsne.** |
| 3 | **Ryby i produkty mrożone.** |
| 4 | **Warzywa, owoce, grzyby, jajka.** |
| 5 | **Pieczywo.** |

1. **Opis wymagań:**
   1. Nazwy własne podane w formularzach cenowych do zapytania ofertowego należy rozumieć jako preferowanego typu. Wykonawca może zaproponować produkty o innej nazwie, jednak muszą one spełniać wymogi tej samej lub wyższej jakości. Nazwa takiego produktu musi znaleźć się w ofercie. Poszczególne dostawy będą realizowane przez Wykonawcę sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, po zamówieniu złożonym u przedstawiciela handlowego, telefonicznie lub drogą elektroniczną przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Koszt transportu produktów żywnościowych do siedziby odbiorcy leży po stronie Wykonawcy.
   2. Podane w formularzach cenowych ilości danego rodzaju asortymentu mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nabycia w podanych ilościach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości kupna każdego rodzaju artykułów będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzach cenowych. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobligowany dostarczać każdy artykuł żywnościowy zawarty w ofercie cenowej na podstawie złożonego zamówienia.

Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie za ewentualne zmniejszenie ilości zakupywanego asortymentu.

* 1. Oferowane produkty żywnościowe muszą spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez PN, spełniać wymogi sanitarno – epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz posiadać oznaczony odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie.
  2. Dostarczana żywność musi być oznakowana widocznym, czytelnym i nieusuwalnym kodem identyfikacyjnym umożliwiającym identyfikację artykułu spożywczego z danej partii produkcyjnej oraz terminem przydatności do spożycia.
  3. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony odpowiednim środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne, w odpowiedniej temperaturze, w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie.
  4. Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej. Nie dopuszcza się pozostawienia żywności przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym.
  5. W przypadku otrzymania żywności o niewłaściwej jakości zdrowotnej czy handlowej Zamawiający odmówi przyjęcia i zgłosi niezwłocznie reklamację osobiście lub telefonicznie w dniu dostawy.
  6. Wykonawca zobowiązuje się odebrać i wymienić żywność niespełniającą wymagań jakościowych na wolną od wad do 2 godzin od jego zgłoszenia i na własny koszt. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku, Wykonawca zostanie obciążony kosztami zakupu równoważnego towaru u innego dostawcy.

**III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + - 1. Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie w miarę potrzeb w okresie od dnia 03.01.2022 r. - 31.12.2022 r.

**IV. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca za każde dostarczone artykuły żywnościowe będzie wystawiał fakturę na dzień wykonania dostawy i będzie dostarczał Zamawiającemu wraz z dostawą zamawianych artykułów żywnościowych.
2. Zapłata faktury nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury.

**V. KRYTERIA WYBORU**

* Cena oferty brutto – 100%

**VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku sporządzania oferty przez osobę/osoby inne, niż uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z odpisem z właściwego rejestru, bądź wpisu do ewidencji działalności gospodarczej), wymagane jest dołączenie stosownego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

1. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do zapytania - Specyfikacja zamówienia i formularz cenowy.

Podane ilości są wartościami szacunkowymi.

1. Wykonawca może złożyć oferty na wybrane (wszystkie) grupy produktów żywnościowych, zgodnie z profilem prowadzonej działalności. Na każdą grupę produktów żywnościowych należy złożyć odrębną ofertę. Dany produkt w formularzu ofertowym można zaoferować tylko jeden raz.
2. Wykonawca, składając ofertę, składa następujące dokumenty:
   * Formularz Ofertowy – według załączonego wzoru (załącznik nr 3);
   * Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca określa cenę dla wszystkich artykułów żywnościowych. Wartość oferty brutto określa się jako sumę wszystkich artykułów żywnościowych brutto.
4. Cena oferty winna być podana w PLN cyfrowo i słownie.
5. Wszelkie poprawki w ofercie winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
6. Wszystkie koszty sporządzenia oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zaproszeniu do składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 14.
8. Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów Zamawiający wezwie do uzupełnienia.
9. Zamawiający będzie miał również prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Dopuszcza się poprawę w treści oferty oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.
11. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
13. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

**VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferta powinna być dostarczona drogą elektroniczną poprzez e-mail na adres: sekretariat@ psp3.eduolesno.pl lub osobiście złożona w Sekretariacie szkoły – **do dnia 30.12.2021 r. do godz.12.00** (decyduje data wpływu) ) z dopiskiem:

**Oferta cenowa na:** "Sukcesywną dostawę artykułów spożywczych do stołówki szkolnej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 im. Powstańców Śląskich w Oleśnie"

Otwarcie ofert nastąpi dnia **30.12.2021r. o godz. 12.15** w siedzibie szkoły.

**IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie podana na stronie internetowej Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 im. Powstańców Śląskich w Oleśnie oraz rozesłana do wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną (na podany adres e-mail).

**X. DODATKOWE INFORMACJE**

Osoba do kontaktu: Grażyna Lipińska, adres e- mail: sekretariat@psp3.eduolesno.pl

telefon: 34 358 28 92

Dyrektor

Grażyna Lipińska